PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Raya Soreang KM. 17 Telepon (022) 5891691 Fak. (022) 5891183 Soreang 40911
Kabupaten Bandung Provinsi Jawa Barat
Wensite : www.bandungkab.go.id

PENGUMUMAN
NOMOR : 000.3.5./ /BARJAS

TENTANG

PENGUMUMAN PENCANTUMAN BARANG/JASA PADA KATALOG ELEKTRONIK LOKAL ETALASE PRODUK PENERANGAN JALAN UMUM KABUPATEN BANDUNG

Bersama ini kami mengundang para Pelaku Usaha Produk **Penerangan Jalan Umum Kabupaten Bandung** untuk turut serta dalam proses pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik. Adapun rincian syarat kualifikasi pelaku usaha, produk yang dapat ditawarkan, profil produk dan mekanisme pencantuman barang/jasa Katalog Elektronik adalah sebagai berikut:

A. Syarat Pelaku Usaha

1. Menyetujui syarat dan ketentuan terkait tanggung jawab yang harus dimiliki oleh Penyedia Katalog Elektronik;
2. Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha, yaitu (terpenuhi ijin usaha) : Surat Izin Usaha Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Badan Pusat Statistik tahun 2020 yaitu:

    1) Kategori Tiang PJU Oktagonal Cabang 1 Parabola 9 Meter, lampu LED 90 Watt Terpasang dan Tiang PJU Oktagonal Cabang 1 Parabola 7 Meter, Lampu LED 60 Watt Terpasang, mempunyai :
        a. KBLI 43211 – Instalasi Listrik dengan sertifikat standar yang sudah terverifikasi;
        b. Sertifikat Badan Usaha (SBU) sesuai ketentuan Peraturan Menteri nomor 6 Tahun 2021, dengan sub klasifikasi SBU EL007 : Jasa Pelaksana Jasa Konstruksi Instalasi Jaringan Distribusi Tenaga Listrik Tegangan Rendah kualifikasi Kecil yang masih berlaku
    2) Kategori Perlengkapan Penerangan Jalan Lainnya, mempunyai:
        a. KBLI 47592 - Perdagangan Eceran Peralatan Listrik Rumah Tangga Dan Peralatan Penerangan Dan Perlengkapannya;
3. Mempunyai Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) di wilayah Jawa Barat dan mempunyai status valid keterangan Wajib

Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP);

4. Memiliki Akta Pendirian Perusahaan beserta perubahannya (apabila terdapat perubahan) dengan pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM;
5. Tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam;
6. menyampaikan informasi Harga Satuan yang ditawarkan (Struktur Pembentuk Harga) pada setiap produk yang ditawarkan minimal terdiri dari :
   1) Biaya terpasang :
      a) Pengadaan Material;
      b) Tenaga;
      c) Peralatan;
      d) Produksi Modifikasi ;
      e) Pekerjaan Instalasi/ Pemasangan;
      f) SMKK;
      g) Mobilisasi dan Demobilisasi (Jika ada);
      h) Pengujian Bahan
      i) Survei;
   2) Ongkos kirim
   3) Pungutan lain yang sah
   4) Overhead dan Keuntungan
   5) Biaya Retribusi dan pajak yang berlaku sesuai peraturan perundang-undangan.

Informasi Harga Satuan yang ditawarkan diunggah pada Dokumen Pendukung Harga di aplikasi Katalog Elektronik.

B. Spesifikasi Teknis

Penawaran Produk Penyedia, Deskripsi lingkup pekerjaan, spesifikasi material/bahan yang digunakan, metode pelaksanaan pekerjaan (dilengkapi Gambar Pekerjaan).

C. Produk yang Dapat Ditawarkan

Produk yang dapat ditawarkan oleh Pelaku Usaha adalah Produk yang termasuk dalam Kategori maupun Sub Kategori yang ditetapkan dalam Penelaahan Produk ini.

D. Profil Produk

1. Kategori Produk

NO	KATEGORI	SUB KATEGORI	SUB SUB KATEGORI	VOLUME	SATUAN
1.	Tiang PJU Oktagonal Cabang 1 Parabola 9 Meter, Lampu LED 90 Watt Terpasang	1. Pekerjaan Tanah	Galian tanah biasa sedalam 1 meter / m3	0,24	m3
		2. Pekerjaan Beton	Pekerjaan Beton K 175 - f'c 14,5 Mpa / m3	0,288	m3
			Penulangan 100 kg dengan Besi Polos atau Besi Sirip	16,756	Kg
		3. Pekerjaan Pelesteran	Acian / m2	0,48	m2
		4. Pekerjaan Elektrikal	Pekerjaan Pemasangan Tiang Oktagonal 9 m / Unit	1	Bh
			Pekerjaan Pemasangan Armatur LED 90 watt	1	Unit
			Pekerjaan Pemasangan Aksesoris jaringan / Unit	2	Set
			Pekerjaan Pemasangan Tap Connector / Unit	1	Set
			Pekerjaan Pemasangan Kabel TIC 2 x 10 mm / Unit	50	m
			Pekerjaan Pemasangan Kabel NYM 2 x 1,5 mm	4	m
			Pekerjaan Pemasangan Box APP KWH Meter daya 1300 VA / Unit	1	Set
			Pekerjaan Pemasangan Grounding / Unit	1	Set
		5. Penerapan SMKK	Penyiapan RKK, RKPPL, dan RMLLP	-	Lumsum
			Sosialisasi, promosi, dan pelatihan	-	Lumsum
			Alat pelindung kerja dan alat pelindung diri	-	Lumsum

			Asuransi dan perizinan	-	Lumsum
			Personil Keselamatan Konstruksi	-	Lumsum
			Fasilitas, sarana, prasarana, dan alat kesehatan	-	Lumsum
			Rambu dan perlengkapan lalu lintas yang diperlukan atau manajemen lalu lintas	-	Lumsum
			Konsultasi dengan ahli terkait Keselamatan Konstruksi	-	Lumsum
			Kegiatan dan peralatan terkait dengan pengendalian Risiko Keselamatan Konstruksi, termasuk biaya pengujian/pemeriksaan lingkungan	-	Lumsum
			Kegiatan Penerapan SMKK Lainnya	-	-
2.	Tiang PJU Oktagonal Cabang 1 Parabola 7 Meter, Lampu LED 60 Watt Terpasang	1. Pekerjaan Tanah	Galian tanah biasa sedalam 1 meter / m3	0,192	m3
		2. Pekerjaan Beton	Pekerjaan Beton K 175 - f'c 14,5 Mpa / m3	0,24	m3
			Penulangan 100 kg dengan Besi Polos atau Besi Sirip	13,75	Kg
		3. Pekerjaan Pelesteran	Acian / m2	0,48	m2
		4. Pekerjaan Elektrikal	Pekerjaan Pemasangan Tiang Oktagonal 7 m / Unit	1	Bh
			Pekerjaan Pemasangan Armatur LED 60 watt	1	Unit
			Pekerjaan Pemasangan Aksesoris jaringan / Unit	2	Set
			Pekerjaan Pemasangan Tap Connector / Unit	1	Set

			Pekerjaan Pemasangan Kabel TIC 2 x 10 mm / Unit	50	m
			Pekerjaan Pemasangan Kabel NYM 2 x 1,5 mm	4	m
			Pekerjaan Pemasangan Box APP KWH Meter daya 1300 VA / Unit	1	Set
			Pekerjaan Pemasangan Grounding / Unit	1	Set
		5. Penerapan SMKK	Penyiapan RKK, RKPPL, dan RMLLP	-	Lumsum
			Sosialisasi, promosi, dan pelatihan	-	Lumsum
			Alat pelindung kerja dan alat pelindung diri	-	Lumsum
			Asuransi dan perizinan	-	Lumsum
			Personil Keselamatan Konstruksi	-	Lumsum
			Fasilitas, sarana, prasarana, dan alat kesehatan	-	Lumsum
			Rambu dan perlengkapan lalu lintas yang diperlukan atau manajemen lalu lintas	-	Lumsum
			Konsultasi dengan ahli terkait Keselamatan Konstruksi	-	Lumsum

			Kegiatan dan peralatan terkait dengan pengendalian Risiko Keselamatan Konstruksi, termasuk biaya pengujian/ pemeriksaan lingkungan	-	Lumsum
			Kegiatan Penerapan SMKK Lainnya	-	-
3.	Perlengkapan penerangan jalan umum lainnya	1. Lampu	-	-	Pcs
		2. Kabel Listrik	-	-	m
		3. Tiang PJU	-	-	unit
		4. Solar cell	-	-	pcs
		5. Aksesoris PJU lainnya	-	-	pcs

6. Kelas Harga Produk
   - ✓ Kabupaten/Kota

7. Tampilan Stok Produk
   - ✓ Informasi Stok Produk Menghubungi Penyedia

8. Produk Pre Order
   - ✓ Ya (Penyedia dapat mengatur mekanisme produk pre-order pada form produk)

9. Kebutuhan Referensi Ongkos Kirim
   - ✓ Tidak

10. Duplikasi Pembelian Produk
    - ✓ Ya (dapat dilakukan duplikasi pembelian produk yang sama dalam satu surat pesanan)

E. Mekanisme Pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik

1. Pendaftaran dan Penayangan

   a. Pelaku Usaha wajib memiliki akun SPSE untuk dapat melakukan Pendaftaran Penyedia Katalog Elektronik. Bagi Pelaku Usaha yang belum memiliki akun dapat mengajukan pembuatan akun melalui layanan pengadaan secara elektronik.

b. Pelaku Usaha wajib mengisi atau memperbarui data isian Kualifikasi Pelaku Usaha pada aplikasi Sistem Informasi Kinerja Penyedia (SIKaP) sebagai data pendaftaran.
c. Pelaku usaha mendaftar pada Etalase Produk yang sudah dilakukan Pengumuman Pendaftaran melalui aplikasi Katalog Elektronik. Pada saat proses pendaftaran pelaku usaha wajib mengunggah atau menyetujui Syarat dan Ketentuan Penyedia Katalog Elektronik.
d. Pelaku Usaha yang memenuhi kriteria kualifikasi akan diberikan akses secara otomatis oleh Aplikasi Katalog Elektronik untuk melakukan Pengisian Data Produk dalam rangka mencantumkan produknya pada Aplikasi Katalog Elektronik.
e. Penayangan Produk dilakukan ketika Pelaku Usaha sudah menyelesaikan proses Pengisian Data Produk untuk seluruh produk yang akan ditawarkan.
f. Harga Tayang merupakan harga satuan tertinggi yang sudah termasuk:
    1) Biaya terpasang :
        a) Pengadaan Material;
        b) Tenaga;
        c) Peralatan;
        d) Produksi Modifikasi ;
        e) Pekerjaan Instalasi/ Pemasangan;
        f) SMKK;
        g) Mobilisasi dan Demobilisasi (Jika ada);
        h) Pengujian Bahan
        i) Survei;
    2) Ongkos kirim
    3) Pungutan lain yang sah
    4) Overhead dan Keuntungan
    5) Biaya Retribusi dan pajak yang berlaku sesuai peraturan perundang-undangan.
g. Terhadap harga tayang dapat dilakukan negosiasi/mini kompetisi oleh Pembeli (Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)/Pejabat Pengadaan (PP).
h. Adapun Panduan Penggunaan aplikasi Katalog Elektronik dapat diunduh pada laman www.e-katalog.lkpp.go.id menu unduh.

2. Keterangan lainnya

a. Perlu kami sampaikan bahwa proses pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik ini mengacu pada Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 122 Tahun 2022 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Katalog Elektronik yang dapat diunduh pada *website* www.jdih.lkpp.go.id.

b. Pendaftaran dan proses pencantuman barang/jasa ini tidak dibatasi *batch* kurun waktu tertentu, terkecuali ditentukan lain yang akan diinformasikan/diumumkan pada *website* ini pada kesempatan selanjutnya.

c. Bagi produk-produk yang sudah tayang pada Katalog Elektronik, tidak diperkenankan untuk ditawarkan kembali. Apabila ada perubahan/*update* terhadap produk dimaksud dapat dilakukan melalui mekanisme pembaruan produk pada aplikasi Katalog Elektronik.

Bersama ini kami sampaikan agar para pihak yang terlibat dalam proses pengadaan ini, wajib mematuhi Etika Pengadaan dengan tidak menerima, tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapa pun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.

Bandung, 25 Juni 2024

an. SEKRETARIS DAERAH
ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN

Ir. H. KAWALUDIN M.M.
Pembina Utama Muda
NIP.19660107 199203 1 004

Lampiran Pengumuman Pendaftaran

Nomor : 000.3.5/ /Barjas

Tanggal : 25 Juni 2024

Petunjuk Pengisian Atribut Produk

A. Kategori Tiang PJU Oktagonal Cabang 1 Parabola 9 Meter, Lampu LED 90 Watt Terpasang dan Tiang PJU Oktagonal Cabang 1 Parabola 7 Meter, Lampu LED 60 Watt

No	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	Nama Produk	Wajib diisi	Berisi informasi nama produk yang dimiliki oleh penyedia dan ditawarkan
2	Masa Berlaku Produk	Wajib diisi	1. Berisi informasi masa berlaku produk tayang pada Katalog Elektronik (Produk secara otomatis akan turun tayang mengikuti batas masa berlaku yang diinput)
3	Merek	Wajib diisi	1. Mengisi sesuai merek yang sudah terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik; 2. Apabila merek belum terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik, wajib didaftarkan terlebih dahulu; Apabila produk tidak memiliki merek, maka dapat diisi dengan "Tanpa merek".
4	Nomor Produk Penyedia	Wajib diisi	Berisi informasi nomor produk yang dimiliki oleh penyedia terhadap produk yang ditawarkan
5	Unit Pengukuran	Wajib diisi	Berisi informasi terkait satuan yang mencerminkan harga produk
6	Jenis Produk	Wajib diisi	Berisi infomasi status produk termasuk Produk Dalam Negeri (PDN) atau Impor
7	Kode KBKI	Wajib diisi	Berisi informasi kodefikasi produk yang didasarkan pada KBKI yang diterbitkan oleh BPS
8	Nilai TKDN (%)	Tidak Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
9	Nilai BMP (%)	Tidak Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
10	Nilai TKDN + Nilai BMP (%)	Tidak Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
11	Nama Pemilik Sertifikat TKDN	Tidak Wajib Diisi	Berisi informasi nama pemilik sertifikat TKDN

No	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
12	Nama Perusahaan	Wajib diisi	Berisi informasi nama perusahaan
13	Lokasi Tempat Usaha/Kantor	Wajib diisi	Berisi informasi lokasi tempat usaha/kantor
14	Nomor Induk Berusaha (NIB)	Wajib diisi	Berisi informasi Nomor Induk Berusaha (NIB)
15	Nomor KBLI	Wajib diisi	Berisi informasi Nomor KBLI sesuai dengan persyaratan
16	Nomor dan Subklasifikasi SBUJK	Wajib diisi	Diisi dengan nomor SBU yang diterbitkan oleh badan Sertifikasi Terakreditasi atau LPJK dan Kode subklasifikasi yang tertera pada SBU
17	Lingkup Pekerjaan	Wajib diisi	Berisi informasi Lingkup Pekerjaan yang dikerjakan, misalnya : 1. Pekerjaan Tanah : “Ya” atau “Tidak” 2. Pekerjaan Beton : “Ya” atau “Tidak” 3. Pekerjaan Pelesteran : “Ya” atau “Tidak” 4. Pekerjaan Elektrikal : “Ya” atau “Tidak” Contoh Pengisian : 1. Pekerjaan Tanah : Ya 2. Pekerjaan Beton : Ya 3. Pekerjaan Pelesteran : Ya 4. Pekerjaan Elektrikal : Ya 5. Perapihan : Ya
18	Jenis Kualifikasi Usaha	Wajib diisi	Berisi informasi Jenis Kualifikasi Usaha, yaitu : 1. usaha kecil; 2. usaha menengah; atau 3. usaha besar.
19	Masa Pemeliharaan	Wajib diisi	Berisi informasi waktu / Masa Pemeliharaan. Contoh pengisian : “Waktu masa pemeliharaan selama 12 bulan terhitung sejak pekerjaan dinyatakan selesai dan dilakukan penyerahan pertama pekerjaan yang dituangkan dalam “BAST” Keterangan: Dalam masa pemeliharaan, Pelaku Usaha Jasa Konstruksi wajib memantau hasil pekerjaan dan melakukan pemeliharaan apabila terjadi kerusakan - kerusakan pada item pengadaan dimaksud.

No	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
20	Gambar Teknis	Wajib diisi	Berisi informasi gambar teknis yang ditawarkan sesuai dengan spesifikasi (tipe, model, dimensi, ukuran, berat, warna, lingkup pekerjaan dan lain sebagainya).
21	Spesifikasi Teknis Produk	Wajib diisi	**I. Pekerjaan Persiapan** - Mengadakan koordinasi teknis tentang pelaksanaan pekerjaan di lapangan dengan instansi terkait, antara lain dengan PLN, Dinas Perhubungan serta instansi lainnya sesuai keperluan. - Mempersiapkan gambar pelaksanaan di lapangan dan memberikan tanda sesuai dengan trace yang diterima. - Jadwal Pelaksanaan (Kurva "S") - Para Penyedia Barang/Jasa diwajibkan untuk membuat jadwal pelaksanaan (Kurva"S"), ditandatangani direktur perusahaan dan disetujui oleh PPK UPTD PJU Dinas Perhubungan. - Foto Dokumen Kegiatan (Kondisi fisik 0%). - Sebelum mulai kegiatan fisik di lapangan para rekanan diwajibkan untuk membuat berita acara peninjauan awal dan foto dokumen (kondisi 0%) yang selanjutnya akan digunakan untuk melengkapi foto dokumen seluruh Kegiatan, dimana titik sudut pengambilan foto harus tetap sama pada setiap tahapan pemotretan pada kondisi kegiatan tiga fase (Awal, Pelaksanaan, Akhir dalam kondisi berfungsi). **II. Pekerjaan Galian dan Perbaikannya** Rincian pekerjaan perbaikan galian sebagai berikut : - Galian tanah biasa - Urugan tanah bekas galian - Pemadatan tanah dengan stemper Rincian pekerjaan perbaikan galian sebagai berikut : - Bongkar interblok - Bongkar sirtu dan pasir - Galian tanah biasa - Angkut bekas galian - Urugan tanah bekas galian - Lapisan sirtu 15 cm padat - Pasang interblok baru - Pasang interblok bekas - Pemadatan tanah dengan stemper **III. Pekerjaan Pemasangan Pondasi dan Tiang** Pemasangan tiang dilaksanakan dengan mempertimbangkan beberapa hal sebagai berikut : A. Pondasi Tiang Tinggi pondasi tiang disesuaikan dengan tinggi tiang pada lokasi yang akan dipasang dengan memperhatikan kehandalan kontruksi (Gambar konstruksi terlampir).

			B. Penempatan : Penempatan letak pemasangan tiang ditentukan oleh pengawas teknis bersama perencana teknis setelah konsultasi dengan instansi terkait agar memperhatikan : - Penempatan tiang harus memperhatikan estetika keindahan tanpa mengabaikan kekuatan konstruksi pondasi. - Kondisi tiang harus tegak lurus dengan jalan. - Jarak antar tiang disesuaikan dengan kondisi lapangan. - Tidak mengganggu pengguna jalan dan mudah dijangkau oleh petugas Dinas Perhubungan Kabupaten Bandung untuk tujuan pengamanan dan perawatan **IV. Pekerjaan Pemasangan Luminer / Armatur** Pekerjaan pemasangan luminer lampu dilaksanakan dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut : a. Luminer lampu harus terpasang dengan baik/kokoh pada posisi stang ornament sehingga tidak mudah lepas atau menjadi miring akibat dari angin dan gesekan ranting pohon yang berdekatan. b. Sebelum luminer lampu dipasang, harus dilaksanakan : - Pelepasan lapisan pelindung lampu. - Pengetesan penyalaan lampu. - Pemeriksaan pengkabelan didalam luminer. c. Pengujian Armatur : Semua luminer yang terpasang di lapangan harus dilaksanakan pengujian teknis (uji nyala) oleh penyedia barang/jasa serta disaksikan pengawas **V. Pekerjaan Pemasangan PHB** Pemasangan PHB dilaksanakan dengan mempertimbangkan beberapa hal sebagai berikut : A. Penempatan Penempatan letak pemasangan PHB ditentukan oleh pengawas teknis setelah berkonsultasi dengan instansi terkait, dengan memperhatikan : - Penempatan PHB harus memperhatikan estetika keindahan. - Jarak antara PHB dengan gardu distribusi PLN sesuai - Mudah dijangkau oleh petugas Dinas Perhubungan Kabupaten Bandung untuk tujuan pengamanan dan perawatan. - Penomoran pada pintu PHB dengan huruf dan angka yang rapi. B. PHB induk di pasang fotocell untuk penyalaan lampu secara otomatis setiap harinya

			VI. Pembuatan Foto Dokumen dan Gambar Teknis **Foto Dokumen** Penyedia barang/jasa diwajibkan membuat foto dokumen dari semua kegiatan pekerjaan/dibuat sebanyak 3 (tiga) tahapan (kondisi awal, waktu pelaksanaan dan kondisi akhir pelaksanaan), dimana foto-foto dokumen ini antara lain harus mencakup : - Foto lokasi rencana pemasangan sebelum pelaksanaan fisik dimulai. - Foto pada waktu pelaksanaan pekerjaan jaringan udara/kabel tanah, pemasangan panel-panel, tiang-tiang dan lain-lain. - Foto PHB yang sudah terpasang dalam kondisi terbuka dan tertutup. - Foto dalam kondisi lampu menyala. Titik sudut pemotretan/pengambilan foto dokumen harus tetap sama setiap tahapan kegiatan, ditambah foto yang lebih detail untuk keperluan kejelasan substansi gambar
22.	Nomor Surat Perjanjian penyediaan Material / Surat Dukungan Bahan Material	Wajib diisi	A. Berisi informasi Nomor Surat Perjanjian Penyediaan Material dengan Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dengan Produsen atau Distributor Material. Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dapat memiliki lebih dari 1 (satu) perjanjian penyediaan material dengan Produsen atau Distributor Material. Apabila memiliki lebih dari 1 (satu) maka Penyedia Jasa Konstruksi menyebutkan seluruh Nomor Surat Perjanjian sebagaimana dimaksud di atas. Contoh pengisian: 1. Perjanjian Kerjasama antara PT. C D dengan PT VSX Nomor : 456/PKD/SAMXXXX/III/2022 2. Perjanjian Kerjasama antara PT XXXX dengan PT ABS Nomor : EEE/PKD/SCGXXXX/I V/2022 B. Melampirkan Surat dukungan penyediaan barang material : - Tiang Oktagonal, - Armatur LED, - Kabel
23.	Masa Berlaku Surat Perjanjian Penyediaan Material	Wajib diisi	Berisi informasi tanggal dan tahun masa berlaku perjanjian antara Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dengan Produsen atau Distributor Material.

24.	Sertifikat SMK3L dan Mutu	Tidak Wajib isi	Bagi Kualifikasi Usaha Besar harus memiliki Sertifikat Manajemen Mutu,Sertifikat Manajemen Lingkungan, serta Sertifikat Keselamatan dan Kesehatan Kerja. Kualifikasi Usaha Besar wajib mengisi Nomor SertifikatManajemen Mutu, Sertifikat Manajemen Lingkungan, serta Sertifikat Keselamatan dan Kesehatan Kerja. Sebelum pelaksanaan order, Pejabat Pengadaan / Pejabat Pembuat Komitmen melakukan verifikasi terhadap kelengkapan Sertifikat SMK3L dan Mutu yang dimiliki oleh Pelaku Usaha dengan Kualifikasi Usaha Besar.
25.	Pengalaman Kerja	Wajib diisi	Berisi informasi pengalaman kerja, yaitu diisi dengan **" Memiliki pengalaman"/"tidak memiliki pengalaman".** Apabila Pelaku Usaha Mengisi **"Memiliki Pengalaman":** Memiliki pengalaman paling kurang 1 (satu) pekerjaan yang ditawarkan dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak, kecuali untuk Usaha Kecil yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun. Bagi penyedia barang/ jasa yang sudah memiliki pengalaman, wajib meng-upload pengalaman pekerjaan pada bagian Lampiran dengan membuktikan bukti pembayaran pajak asli atau Berita Acara PHO (Provisional Hand Over)/ Serah Terima Pertama Pekerjaan. Apabila Pelaku Usaha Mengisi **"Tidak Memiliki Pengalaman":** Bagi calon Pelaku Usaha yang Belum memiliki pengalaman pekerjaan beton rapid setting yang ditawarkan harus membuat contoh atau mock up dari barang/ jasa yang ditawarkan sebelum pembelian / e-purchasing yang dituangkan dalam Surat Pernyataan
26.	Sisa Kemampuan Paket (SKP)	Wajib Diisi	Diisi dengan informasi sisa kemampuan paket Keterangan: SKP = KP – P KP = nilai Kemampuan Paket, dengan ketentuan : 1. Untuk Usaha Kecil, nilai Kemampuan Paket (KP) ditentukan sebanyak 5 (lima) paket pekerjaan; dan 2. Untuk usaha non kecil, nilai Kemampuan Paket (KP) ditentukan sebanyak 6 (enam) atau 1,2 (satu koma dua) N. P = jumlah paket pekerjaan konstruksi yang sedang dikerjakan. N = jumlah pengalaman menyelesaikan pekerjaan konstruksi terbanyak yang dapat ditangani pada saat bersamaan selama kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir. Pejabat Pengadaan / Pejabat Pembuat Komitmen dapat melakukan verifikasi terhadap SKP.

No	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
27.	Peralatan Kerja Utama	Wajib diisi	Berisi informasi Peralatan Kerja Utama, yaitu pelaku usaha jasa konstruksi menyediakan peralatan kerja utama yang dibutuhkan untuk pelaksanaan pekerjaan. Pelaku Usaha mengisi Jenis Alat yang dipersyaratkan sesuai dengan Sub Ketegori/Item yang ditawarkan. Pengisian diikuti keterangan: "Tersedia / Tidak Tersedia" serta diikuti dengan jumlah alat yang dimiliki dan status "Milik/Sewa" Peralatan yang dipergunakan : a. Mobil Pick Up sebanyak 1 unit; b. Tang (jepit, potong, press, kupas) c. Obeng (-,+) sesuai ukuran. d. Test pen e. Kunci pas lengkap f. Avometer. g. Tang Ampere. h. Alat Pengukur Jarak (meter) Keterangan: 1. Untuk peralatan yang milik sendiri maka Pelaku Usaha harus mengupload bukti kepemilikan dan foto alat pada bagian Lampiran, serta dapat diklarifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen. 2. Apabila peralatan sewa maka Pelaku Usaha wajib meng-upload surat perjanjian sewa pada bagian Lampiran, serta dapat diklarifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen. Masa berlaku sewa minimal 1 (satu) tahun, dan harus diperpanjang/ diperbarui sampai dengan berakhirnya masa kontrak katalog atau dapat diklarifikasi. Dalam surat perjanjian sewa peralatan tersebut memuat minimal: 1. Nama Peralatan 2. Jumlah 3. Jangka Waktu Sewa 4. Kondisi Peralatan
28.	Tenaga Ahli	Wajib diisi	Berisi informasi kualifikasi Personel Manajerial :

<table>
<tr><th>No</th><th>Nama Atribut</th><th>Status Kewajiban Pengisian</th><th>Keterangan</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th>No</th><th>Kualifi kasi Usaha</th><th>Jabatan Minimal</th><th>Pengalaman Minimal</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Kecil</td><td>1 (satu) Penanggung jawab Teknis : Jumlah 1 orang dengan Pendidikan minimal STM/SMK Elektro dan memiliki SKT Elektrikal</td><td>3 tahun</td></tr>
</table>
Pelaku Usaha mengisi :
Kualifikasi Jenis Usaha, diikuti dengan jumlah Tenaga Ahli yang dimiliki, jabatan Tenaga Ahli, dan pengalaman kerja Tenaga Ahli.

Contoh Pengisian :
Usaha Kecil, 1 (satu) orang Teknisi Teknisi Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung, pengalaman 3 tahun.

Keterangan :
Daftar tenaga ahli/personal inti harus dilengkapi dengan surat pernyataan tenaga ahli yang ditandatangani oleh yang bersangkutan dan diketahui oleh Direktur/Direktur Utama perusahaan. Surat pernyataan di- upload pada bagian Lampiran.

Pejabat Pengadaan / Pejabat Pembuat Komitmen dapat melakukan verifikasi terhadap kelengkapan dokumen Personel Inti/Tenaga Ahli seperti : daftar riwayat hidup (CV), fotokopi: ijazah, KTP, Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) / Sertifikat Keahlian (SKA), dan NPWP.
</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th>No</th><th>Jenis Resiko</th><th>Jabatan</th><th>Pengalaman Minimal</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Kecil</td><td>1 (satu) Petugas Keselamatan Konstruksi dengan Pendidikan minimal STM/SMK dan memiliki SKK Keselamatan dan Kesehatan Konstruksi</td><td>0 tahun</td></tr>
</table>
Pelaku Usaha wajib mengisi seluruh Jenis Risiko Keselamatan, diikuti dengan jumlah Personil Keselamatan, jabatan Personil Keselamatan, dan pengalaman kerja Personil Keselamatan.

Contoh pengisian:
Risiko Kecil, 1 orang Petugas Keselamatan Konstruksi, pengalaman 2 tahun
Risiko Sedang, 1 orang Ahli Muda K3 Konstruksi, pengalaman 3 tahun
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>No</th><th>Nama Atribut</th><th>Status Kewajiban Pengisian</th><th>Keterangan</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>Risiko Besar, 1 orang Ahli Utama K3 Konstruksi, pengalaman 5 tahun.

Keterangan :
Pelaku Usaha wajib meng-upload Surat Pernyataan Kesanggupan yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur Perusahaan untuk memenuhi Petugas Keselamatan Konstruksi/Ahli K3 Konstruksi/Ahli Keselamatan Konstruksi sesuai dengan jenis risiko keselamatan paket pekerjaan/lokasi.

Petugas Keselamatan Konstruksi/ Ahli K3 Konstruksi/Ahli Keselamatan Konstruksi dapat diverifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen sebelum pelaksanaan pekerjaan pada setiap paket pekerjaan dengan dilengkapi Daftar Riwayat Hidup (CV), fotokopi: ijazah, KTP, Sertifikat Pelatihan/ Sertifikat Keterampilan Kerja (SKTK)/ Sertifikat Keahlian (SKA), dan NPWP.</td></tr>
<tr><td>30.</td><td>Kualifikasi Tenaga Pendamping</td><td>Wajib diisi</td><td>
<table>
<tr><th>No</th><th>Jabatan</th><th>Jumlah</th><th>Minimal Pendidikan</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

Pelaku Usaha mengisi Jumlah orang dari setiap Jabatan Tenaga Pendamping, disertai dengan pendidikannya.

Contoh pengisian :
• 1 orang Penanggung jawab Teknis, pendidikan SMK
• 1 orang juru ukur, pendidikan SMK
• 1 orang juru gambar, pendidikan SMK

Pelaku Usaha harus membuat Surat Pernyataan mampu memenuhi persyaratan kualifikasi tenaga pendamping yang ditandatangani oleh Direktur Utama / Direktur serta diupload pada bagian Lampiran. Tenaga Pendamping dipenuhi sebelum pelaksanaan pekerjaan pada setiap paket pekerjaan dan dapat diverifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen dengan dilengkapi Daftar Riwayat Hidup (CV), fotokopi: ijazah, KTP, Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK), dan NPWP</td></tr>
</table>

No	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
31.	Metode Pelaksanaan Pekerjaan	Wajib diisi	Diisi dengan: "Tersedia" Pelaku Usaha wajib meng-upload Metode Pelaksanaan Pekerjaan pada bagian Lampiran
32.	Dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK)	Wajib diisi	Diisi dengan: "Tersedia" Pelaku Usaha wajib meng-upload Rencana Keselamatan Kerja (RKK) pada bagian Lampiran.
33.	Syarat dan Ketentuan Lainnya	Wajib diisi	Berisi informasi lain yang meliputi : • Bersedia untuk dilakukan peninjauan lokasi, mock up (jika diperlukan); • Bersedia untuk dilakukan verifikasi kelengkapan dokumen, spesifikasi teknis, as built drawing, dan back up volume pekerjaan; • Bersedia untuk menyampaikan Analisa Harga Satuan/ Struktur PEmbentuk Harga; • Bersedia untuk melakukan pembahasan kesepakatan metode pembayaran, serta hal – hal lainnya.
34.	Lampiran	Wajib diisi	Pelaku Usaha meng-upload dokumen sebagai berikut pada bagian Lampiran: 1. a. Bagi Pelaku Usaha yang sudah memiliki pengalaman pekerjaan, harus melampirkan membuktikan bukti pembayaran pajak asli atau Berita Acara PHO (Provisional Hand Over) / Serah Terima Pertama Pekerjaan. b. Bagi Pelaku Usaha yang belum memiliki pengalaman pekerjaan, harus melampirkan Surat Pernyataan Kesanggupan untuk membuat contoh atau mock-up dari barang/ jasa yang ditawarkan sebelum pembelian/e- purchasing; 2. Surat pernyataan Tenaga Ahli yang ditandatangani oleh Tenaga Ahli yang bersangkutan dan diketahui oleh Direktur Utama/Direktur Perusahaan; 3. Surat Pernyataan Kesanggupan yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur Perusahaan untuk memenuhi Petugas Keselamatan Konstruksi/Ahli K3 Konstruksi/Ahli Keselamatan Konstruksi sesuai dengan jenis risiko keselamatan paket pekerjaan/lokasi;

No	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
			4. Surat Pernyataan mampu memenuhi persyaratan kualifikasi tenaga pendamping sebelum pelaksanaan pekerjaan yang ditandatangani oleh Direktur Utama / Direktur serta di- upload pada bagian Lampiran; 5. Bagi Pelaku Usaha yang memiliki peralatan sendiri maka kepemilikan dan foto alat pada bagian Lampiran b. Bagi Pelaku Usaha yang sewa peralatan, wajib meng-upload bukti Surat Perjanjian Sewa. 6. Metode pelaksanaan pekerjaan (khusus bagi Kualifikasi Usaha Besar); 7. Rencana Keselamatan Kerja (RKK); 8. Brosur (jika ada); 9. Surat pernyataan kesanggupan yang ditandatangani oleh Direktur Utama/ Direktur di atas meterai, yang berisikan antara lain: a. mampu memenuhi Persyaratan Teknis yang diminta seperti: pengalaman perusahaan, kepemilikan alat, kualifikasi personil Petugas Keselamatan Kosntruksi/ Tenaga Ahli K3 Kontruksi, kualifikasi personil Ahli Teknik Bangunan Gedung/ Ahli Arsitek/ Ahli Manajemen Konstruksi , kualifikasi Tenaga Pendamping/Terampil, metode pelaksanaan pekerjaan (bagi kualifikasi usaha besar), dan dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK); b. bersedia untuk dilakukan peninjauan lokasi, mock up (jika diperlukan); c. Bersedia untuk dilakukan verifikasi kelengkapan dokumen, spesifikasi teknis, as built drawing dan back up volume pekerjaan; d. bersedia untuk menyampaikan Analisa Harga Satuan/Struktur Pembentuk Harga; e. bersedia untuk melakukan pembahasan kesepakatan metode pembayaran, serta hal - hal lainnya; f. menyanggupi bahwa segala pekerjaan pendahuluan dan faktor risiko yang timbul dalam pekerjaan sudah memperhitungkan, antara lain mobilisasi, demobilisasi, gudang proyek, K3, relokasi utilitas, rekayasa lalu lintas, dan lain-lain serta menjadi tanggung jawab penyedia barang/ jasa; g. menyetujui Syarat dan Ketentuan yang tertera pada Aplikasi Katalog Elektronik, termasuk terkait hak dan kewajiban serta sanksi.
35.	Komponen	Wajib diisi	Berisi informasi komponen biaya yang menyusun harga yang pada

No	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
	Biaya		katalog elektronik termasuk diantaranya : 1. Bahan/material 2. Tenaga/personil 3. Peralatan 4. Biaya mobilisasi dan demobilisasi 5. Biaya SMKK 6. Pengujian bahan 7. Pengerjaan/pemasangan 8. Biaya tidak langsung / keuntungan 9. Pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan
36.	Kemampuan Dasar	Tidak Wajib diisi	Berisi Persyaratan Kemampuan Dasar, bagi Kualifikasi Usaha Menengah dan Besar, denganketentuan: 1. Pengalaman pekerjaan yang digunakan adalah pengalaman dalam kurun waktu 15 tahun terakhir; 2. Untuk kualifikasi Usaha Menengah, pengalaman pekerjaan sesuai sub bidang klasifikasi/layanan SBU yang disyaratkan; 3. Untuk kualifikasi Usaha Besar, pengalaman pekerjaan pada sub bidang klasifikasi/layanan dan lingkup pekerjaan SBU yang disyaratkan; 4. Dalam hal mensyaratkan lebih dari satu SBU: a. Untuk pekerjaan kualifikasi Usaha Menengah, pengalaman pekerjaan yang dapat dihitung sebagai KD adalah pengalaman yang sesuai dengan salah satu sub bidang klasifikasi SBU yang disyaratkan; atau b. Untuk pekerjaan kualifikasi Usaha Besar, pengalaman pekerjaan yang dapat dihitung sebagai KD adalah pengalaman yang sesuai dengan salah satu lingkup pekerjaan yang disyaratkan.
37.	Keterangan Lainnya	Tidak Wajib diisi	Berisi informasi lain yang disampaikan secara singkat tentang produk yang ditawarkan

B. Perlengkapan Penerangan Jalan Umum Lainnya

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1.	Nama Produk	Wajib diisi	Berisi informasi nama produk yang dimiliki oleh penyedia dan ditawarkan
2.	Merek	Wajib diisi	Berisi informasi merek / label produk yang ditawarkan
3.	No. Produk Penyedia	Wajib diisi	Berisi informasi nomor produk yang dimiliki oleh penyedia dan ditawarkan
4.	Unit Pengukuran	Wajib diisi	Berisi informasi terkait satuan yang mencerminkan harga produk
5.	Jenis Produk	Wajib diisi	Berisi infomasi status produk termasuk Produk Dalam Negeri (PDN) atau Impor
6.	Kode KBKI	Wajib diisi	Berisi informasi kodefikasi produk yang didasarkan pada KBKI yang diterbitkan oleh BPS
7.	Nilai TKDN (%)	Wajib diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
8.	Nilai BMP (%)	Wajib diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
9.	Nilai TKDN + BMP (%)	Wajib diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
10.	Masa Berlaku Produk	Wajib diisi	Berisi informasi masa berlaku produk tayang pada Katalog Elektronik *(Produk secara otomatis akan turun tayang mengikuti batas masa berlaku yang diinput)*
11.	Spesifikasi teknis barang/ jasa yang ditawarkan	Wajib diisi	Berisi informasi spesifikasi produk yang ditawarkan
12.	Lokasi tempat usaha	Wajib diisi	Berisi informasi tentang lokasi tempat usaha
13.	Garansi	Wajib diisi	Berisi masa garansi dari produk yang ditawarkan
14.	Komponen biaya	Wajib diisi	Berisi informasi tentang komponen penyusun biaya dari harga produk yang ditawarkan, minimal terdiri dari : a. Biaya produksi; b. Biaya pengiriman; c. Biaya pemasangan/instalasi; d. Overhead dan keuntungan; dan e. Biaya pajak yang berlaku sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
15.	Keterangan lainnya	Tidak Wajib diisi	Berisi informasi lain yang disampaikan secara singkat tentang produk seperti layanan purna jual, jaminan produk, dan informasi lain yang diperlukan dari produk tersebut disampaikan oleh penyedia

Lampiran Pengumuman Pendaftaran

NOMOR : 000.3.5/408/Barjas
TANGGAL : 25 Juni 2024

SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN /KEBENARAN
INFORMASI PRODUK DAN HARGA

(Diunggah pada halaman Lampiran Informasi Produk)

CONTOH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama : …… (Nama wakil sah badan usaha)
Nomor Identitas : …… (diisi nomor KTP/SIM/Paspor)
Jabatan : ……
Bertindak Untuk : PT/CV/…… (pilih yang sesuai dan atas nama cantumkan nama)

Dalam rangka penyelenggaraan Katalog Elektronik dengan ini menyatakan bahwa :

1. PT/CV/Firma/Koperasi ..... bertanggung jawab atas informasi produk, spesifikasi teknis, gambar dan lampiran yang diunggah melalui Katalog Elektronik.
2. Telah memastikan bahwa seluruh materi, konten atau subtansi yang diunggah bukan termasuk konten yang dilarang dan/atau tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.
3. Bertanggung jawab atas laporan atau pengaduan mengenai konten yang diunggah.
4. Harga tayang produk merupakan harga terbaik untuk Pemerintah. Kami bertanggungjawab atas kewajaran harganya.
5. Menjamin garansi produk (sepanjang memiliki garansi dan tidak dilakukan modifikasi/perubahan yang mengakibatkan hilangnya garansi tersebut).
6. Menjamin kualitas hasil pekerjaan konstruksi sesuai dengan persyaratan dalam dokumen Kontrak.
7. Membebaskan Pengelola Katalog atas tuntutan hukum dari pihak manapun akibat sengketa merek yang timbul atas produk yang ditawarkan.
8. Memberikan kewenangan kepada Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP) karena pertimbangan tertentu, untuk sewaktu-waktu menurunkan pencantuman produk dari Katalog Elektronik.
9. Bertanggung jawab atas pelaksanaan pesanan e-purchasing katalog dan telah memastikan kesesuaian informasi barang/jasa yang diunggah pada Katalog Elektronik dengan yang dikirimkan ke Pemesan (Pejabat Pembuat Komitmen/Pejabat Pengadaan).
10. Mematuhi etika pengadaan dengan tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapapun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.

Seluruh data dan dokumen saya buat dengan sebenar-benarnya dengan rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemukan bahwa data atau dokumen yang

saya sampaikan tidak benar, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundangan

Demikian Surat Keterangan ini saya buat dengan sebenamya, penuh tanggung jawab, dan tanpa ada tekanan dari pihak manapun.

[Tempat], [Tanggal][Bulan][Tahun]
PT/CV/Firma/..... [Pilih yang sesuai dan cantumkan Nama]

[Rekatkan Materai Rp 10.000,- dan Tanda Tangan]

[Nama Lengkap Wakil Sah Badan Usaha]
[Jabatan dalam Badan Usaha]

Lampiran Pengumuman Pendaftaran

NOMOR : 000.3.5/408/Barjas
TANGGAL : 25 Juni 2024

PAKTA INTEGRITAS

(Diunggah pada halaman Lampiran Informasi Produk)

CONTOH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama : ..... (Nama wakil sah badan usaha)
Nomor Identitas : ..... (diisi nomor KTP/SIM/Paspor)
Jabatan : .....
Bertindak Untuk : PT/CV/..... (pilih yang sesuai dan atas nama cantumkan nama)
Dalam rangka pemilihan Penyedia Katalog Elektronik dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada Inspektorat Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini;
3. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang ditanyakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana.

[Tempat], [Tanggal][Bulan][Tahun]
PT/CV/Firma/..... [Pilih yang sesuai dan cantumkan Nama]

[Rekatkan Materai Rp 10.000,- dan Tanda Tangan]

[Nama Lengkap Wakil Sah Badan Usaha]
[Jabatan dalam Badan Usaha]

Lampiran Pengumuman Pendaftaran

NOMOR : 000.3.5/408/Barjas
TANGGAL : 25 Juni 2024

SURAT KETERANGAN PRODUK
No...../.../...../202.....

CONTOH

**(Diunggah pada halaman Lampiran Informasi Produk)*

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama : ..... (Nama wakil sah badan usaha)
Nomor Identitas : ..... (diisi nomor KTP/SIM/Paspor)
Jabatan : .....
Bertindak Untuk : PT/CV/..... (pilih yang sesuai dan atas nama cantumkan nama)
Alamat : ..... (diisi Alamat Perusahaan Lengkap)
bahwa produk dengan identitas sebagai berikut :

Nama Produk : ..... (diisi Nama Produk)
Tipe : ..... (diisi Tipe Produk)
Jenis Alat : ..... (diisi Mobile / Permanen)
Dengan ini saya menyatakan bahwa produk dengan spesifikasi identitas produk diatas memiliki :
Jenis/Peruntukan : .....
Kapasitas : ....m^3/ m^2 (satuan dapat disesuaikan)
Masa Garansi : ....tahun

[Tempat], [Tanggal][Bulan][Tahun]
PT/CV/Firma/..... [Pilih yang sesuai dan cantumkan Nama]

[Nama Lengkap Wakil Sah Badan Usaha]
[Jabatan dalam Badan Usaha]